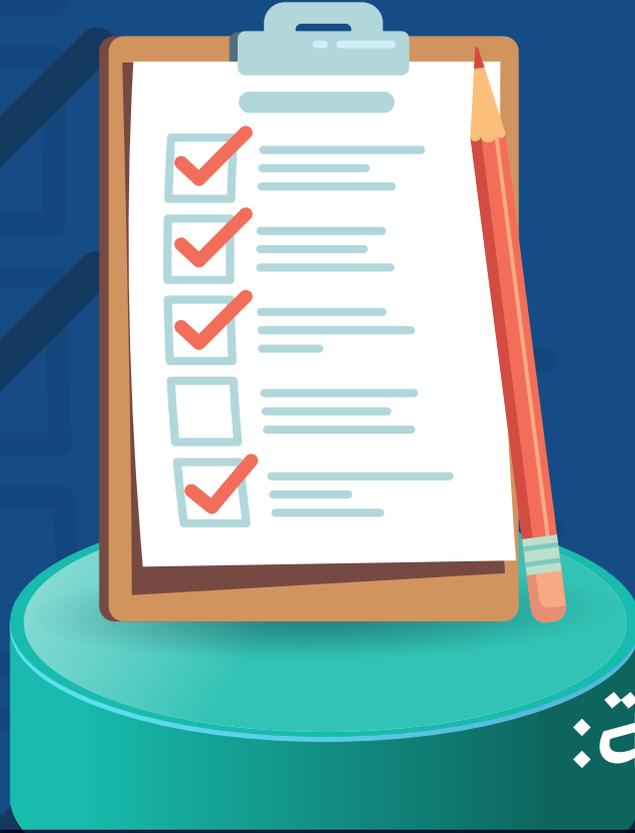




وزارة الداخلية الإدارة العامة للدفاع المدني



الخدمة:

معارض وفعاليات - تفتيش



تفاصيل الخدمة:

منح موافقة إدارة الدفاع المدني النهائية للمعارض والفعاليات من خلال طلب يقدم في الخدمات الإلكترونية على موقع وزارة الداخلية.

خطوات تقديم الطلب:

1. الدخول إلى رابط الخدمات الإلكترونية:
<https://eservices.moi.gov.qa>

2. اضغط على أيقونة "تسجيل الدخول"، ستظهر رسالة تطلب وضع قارئ البطاقات في جهاز الحاسوب.

➔ تسجيل الدخول



3. عندما يتعرف الموقع على البطاقة سيطلب النظام إدخال الرقم السري للبطاقة.



4. بعد التحقق من الرقم السري، سيتم عرض قائمة الصفات المسجلة على الرقم الشخصي للمستخدم (شخصي، مندوب، منشأة)، حتى تتمكن من تقديم الطلب حسب صلاحيات الصفة المختارة.



5. الدخول إلى (خدمات الدفاع المدني)



6. اختر خدمة (معارض وفعاليات - تفتيش)



8. اختيار الموافقة على الشروط والأحكام - إقرار بصحة البيانات والالتزام بتنفيذ جميع أحكام قانون الدفاع المدني رقم (25) لسنة 2015 ومن ثم الضغط على (إرسال)

بيانات الاتصال بمسئول المنشأة

الرقم الشخصي : : المسئول عن المنشأة : : رقم الدوال :

العنوان

رقم المنطقة : : رقم الشارع : : اسم الشارع : : رقم المبنى :
 اسم المنطقة : : رقم قطعة الأرض : : خط العرض : : خط الطول :
 PIN : : رقم الوحدة : : اسم الوحدة :

أؤكد بأن البيانات المذكورة صحيحة وأحمل المسؤولية كاملة إذا نيت ما يظلمها
 أوافق على الشروط والأحكام
 ألتزم بتنفيذ جميع أحكام قانون الدفاع المدني رقم (25) لسنة 2015

إرسال السابق

9. سيقوم النظام بإرسال الطلب إلى إدارة الوقاية لاتخاذ الإجراء اللازم.

تم تقييم الطلب بنجاح
 برجاء الاحتفاظ برقم الطلب للمراجعة

نوع الخدمة
 رقم الطلب
 تاريخ إرسال الطلب للإدارة
 الرقم الشخصي

يمكن الاطلاع وطباعة بيانات الطلب بالضغط هنا

10. يمكنك متابعة حاله الطلب وسداد الرسوم وطباعة الموافقة من خلال الدخول إلى شاشه (طلباتي).

الخدمات : : طلباتي : : حركاتي : : الاستعلامات و الطلبات : : المساعدة

التعميم العام

خدمات المواطنين
 خدمات سمات الدخول
 الخدمات المرورية
 خدمات الاقامات
 خدمات التنظيم الامنية
 خدمات الدفاع المدني
 شهادات عدم الممانعة للشركات
 خدمات تصاريح السفر
 خدمات اشعار السفر
 خدمة البلاغات

11. بعد الدخول لشاشة طلباتي، ستظهر جميع المعاملات التي تم تقديمها بصفة (شخصية/ مندوب/ منشأة)



الخدمات الإلكترونية
وزارة الداخلية

طلباتي

التعميم العام إضافة الخدمة الجديدة: تقرير اد

رقم الطلب	تاريخ الطلب	نوع الطلب	حالة الطلب	التطبيق	المخرجات	استفسارات
			مقبول			
			مرفوض			
			مرفوض			

إستكمال الطلب إعادة إصدار الدفع عرض الطلب

الصفحة التالية (1/1) السابق التالي الصفحة الأخيرة

يجب تحديد الطلب لـ (استكمال الطلب / إعادة إصدار الطلب / الدفع / عرض الطلب)

- **استكمال الطلب:** في حال تم حفظ الطلب قبل الانتهاء من التقديم.
- **إعادة إصدار الطلب:** يتم إعادة إصدار الطلب المرفوض في حين تم استكمال المتطلبات.
- **الدفع:** لاستكمال إجراءات طباعة الشهادة بعد الموافقة على الطلب.

ملاحظة: استخراج الموافقة او التقرير الفني يكون عبر خانة المخرجات.